**FORMULIR PERMOHONAN PELAYANAN PERIZINAN USAHA MIKRO KECIL (UMK) RISIKO MENENGAH TINGGI DAN TINGGI ONLINE SINGLE SUBMISSION (OSS) BERBASIS RISIKO-BADAN USAHA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nomor | : |  |  |  |
| Lampiran | : |  |  | Kepada Yth, |
| Perihal | : | Permohonan Pelayanan Perizinan Usaha Mikro Kecil (Umk) Risiko Menengah Tinggi Dan Tinggi Online Single Submission (Oss) Berbasis Risiko-Badan Usaha |  | Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kampar.  di –  Bangkinang |

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIK :

Pekerjaan :

Alamat Rumah :

Data Usaha

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Usaha | : |
| 2 | Alamat | : |
| 3 | Email | : |
| 4 | Luas Usaha | : (M²/Ha) |
| 5 | Status lahan/bangunan | : Milik Sendiri/ Sewa |
| 6 | NPWP (Jika ada) | : |
| 7 | Modal Usaha | : Rp. |
| 8 | Jumlah Tenaga Kerja | : orang |
| 9 | Perkiraan Keuntungan bersih per tahun | : Rp. |
| 10 | Nomor BPJS Ketenagakerjaan | : |
| 11 | Nomor BPJS Kesehatan | : |
| 12 | Foto tempat usaha |  |

Dengan ini mengajukan permohonan Pelayanan Perizinan Usaha Mikro Kecil (Umk) Risiko Menengah Tinggi Dan Tinggi Online Single Submission (Oss) Berbasis Risiko-Badan Usaha, Sebagai bahan pertimbangan Bapak, terlampir :

1. Fotokopy KTP yang masih berlaku;
2. Pasport bagi Pelaku Usaha Perorangan (WNA)
3. Akta Pendirian Perusahaan bagi Pelaku Usaha Badan Hukum
4. NPWP bagi pelaku Usaha Badan Hukum;

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas diperkenankan Bapak, diucapkan terima kasih

…………………., ……………………….., 20…

Pemohon

Materai,

Rp. 10.000,-

(…………………………………)

**PENYUSUNAN, PENETAPAN DAN PENERAPAN STANDAR PELAYANAN**

**PERIZINAN USAHA MIKRO KECIL (UMK) RISIKO RENDAH DAN MENENGAH RENDAH ONLINE SINGLE SUBMISSION (OSS) BERBASIS RISIKO-BADAN USAHA**

1. Persyaratan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **URAIAN** | **CHECKLIST FO** | | **KET** |
| **ADA** | **TIDAK** |
| 1. | Surat Permohonan Bermaterai; |  |  |  |
| 2. | Fotokopy KTP yang masih berlaku; |  |  |  |
| 3. | Pasport bagi Pelaku Usaha Perorangan (WNA) |  |  |  |
| 4. | Akta Pendirian Perusahaan bagi Pelaku Usaha Badan Hukum |  |  |  |
| 5. | NPWP bagi pelaku Usaha Badan Hukum; |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Sistem, mekanisme dan prosedur | : | [Terlampir](https://dpmptsp.kamparkab.go.id/public/dokumen/2022/08/43458dda8afd695ea3eaab22408ee9ca.pdf) atau scan QR Code ini ➜ |
| 3. | Jangka waktu penyelesaian | : | Ditentukan oleh Sistem OSS |
| 4. | Biaya tarif | : | Gratis |
| 5. | Produk pelayanan | : | 1. NIB + Sertifikat Standar (terverifikasi) ➜Usaha Resiko Menengah Tinggi 2. NIB + Izin ➜Usaha Resiko Tinggi |
| 6. | Penanganan Pengaduan, saran, dan masukan | | |
|  | 1. Kotak Pengaduan (Drop Box);  2. E-mail : [dpmptsp@kamparkab.go.id](mailto:dpmptsp@kamparkab.go.id);, Website : [dpmptsp.kamparkab.go.id](https://dpmptsp.kamparkab.go.id/);  3. SPAN Lapor :<https://www.lapor.go.id/>  4. Pengaduan dan Kuesioner online <https://dpmptsp.kamparkab.go.id/pages/bidang-pengaduan>  5. Telepon/Whatsapp dengan nomor 0812-7646-0487  6. Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) manual/elektronik | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Jenis Permohonan** | : | Baru | Perpanjangan/Tambahan usaha |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERIFIKATOR** | | |
| **FRONT OFFICE** | **BACK OFFICE** | **PEJABAT/FUNGSIONAL PELAYANAN PERIZINAN** |
| ( …………………………. ) | ( …………………………. ) | ( …………………………. ) |
| Tanggal : | Tanggal : | Tanggal : |
| CATATAN KEKURANGAN BERKAS :  -  - | | |