

PEMERINTAH KABUPATEN KAMPAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Nomor SOP

Tanggal Pembuatan

16 Maret 2020

Tanggal Revisi

3 Juli 2023

Tanggal Efektif

5 Juli 2023

Disahkan Oleh

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu Kabupaten Kampar

Pembina Utama Muda
NIP. 19670701 199403 1 016

			Mr. 19070701 199403 1 010			
		Nam	na SOP IZIN OPERASI ANGKUTAN LINGKUNGAN			
DAS	AR HUKUM:	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN:				
1	Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2009 Tentang Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan;	1,	Alat tulis kantor			
2	Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana	2	Komputer			
	telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023					
	tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun					
	2022 tentang Cipta Kerja;					
3	Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan					
	Berusaha Berbasis Risiko;					
4	Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2021 tentangPenyelenggaraan Perizinan					
	Berusaha di Daerah;					
5	Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2021 TentangPenyelenggaraan Bidang Lalu					
	Lintas Dan Angkutan Jalan;					
6	Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 138 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan					
	Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah;					
7	Peraturan Menteri Perhubungan Nomor Pm 12 Tahun 2021 Tentang Standar Kegiatan					
	Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Resiko Sektor					
	Transportasi;					
8	Peraturan Bupati Kampar Nomor 69 Tahun 2021 tentang Pendelegasian Kewenangan		· ·			
	Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan					
	Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kampar;					
9	Keputusan Bupati Kampar Nomor : 529/DPMPTSP/VII/2023 tanggal 3 Juli 2023					
	tentang Standar Operasional Prosedur Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Pada					
	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kampar.					

KETERKAITAN:			PENCATATAN DAN PENDATAAN:				
1	SOP Pada Penata Perizinan Muda Bidang B	(9)	Persyaratan yang dibutuhkan seperti (persyaratan administrasi) :				
2	SOP Pada Penata Perizinan Muda Bidang B / I	1	Surat Permohonan Bermaterai;				
		2	Nomor Induk Berusaha (NIB) ;				
		3	Fotocopy KTP Penggung Jawab;				
		4	Foto Copy NPWP penaggung jawab/perusahaan;				
		5	Foto copy AKTA Notaris;				
		6	Foto copy STNK dan Buku uji kendaraan yang laik jalan sesuai domisili usaha				
		7	Menguasai fasalitas penyimpanan/pool yg dibuktikan dengan				
		8	Rincian modal usaha dan tenaga kerja (SDM);				
		9	Standar pelayanan yang diterapkan;				
		10	Rekomendasi Dinas Perhubungan Kabupaten Kampar;				
		11	Pas Fhoto berwarna ukuran 3 x 4 (4 lembar);				
			Persyaratan Teknis :				
PERINGATAN:		KUA	LIFIKASI PELAKSANA :				
1	Apabila dalam hasil pemeriksaan ulang terhadap berkas yang dimasukan terdapat		Memiliki kemampuan untuk memahami peraturan				
	kekurangan maka berkas di kembalikan	2	Mengetahui memahami tugas dan fungsi sesuai dengan tugas pokok				
2	Berdasarkan kajian dan penelitian ditemukan ketidak sesuaian dengan ketentuan	3	Memiliki kemampuan untuk menganalisa peraturan dan memiliki tingk				
and the	yang berlaku maka proses perizinan tidak dapat dilanjutkan		ketelitian dalam pemrosesan administrasi				

Izin Operasi Angkutan Lingkungan

	Uraian Prosedur		P	Pelaksana Pelaksana	Mutu Baku				
No.		Pemohon	Loket FO dan BO	Bidang Penyelenggaraan Pelayanan Perizinan (KASI dan KABID)	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Mengajukan Permohonan Izin melalui Portal SiCantik Cloud, Jika secara Online mendapatkan bukti penerimaan berkas kelengkapan izin	□			7	Permohonan diatas materai 10000 ditu- jukan ke Bupati Cq Ka. DPMPTSP	10 Menit	Data Dokumen yang lengkap dan benar	
2	Menerima Dokumen, Memeriksa kelengka pan persyaratan, Input data/Entri data Perizinan		\Diamond		-		15 Menit		
3	Memverifikasi, Memeriksa dokumen Per- izinan dan melakukan NotIfikasi melalui SiCantik Cloud sesuai dengan ketentuan yang berlaku			-			1 Jam	Data Verifikasi dan Validasi kebenaran permohonan	
4	Penetapan Izin dan Tanda Tangan Elekto- nik				-		1 Jam		
5	Mencetak Hasil penetapan Izin yang telah tanda tangan elektronik						10 Menit		
6	Penyerahan Dokumen Izin								